



ILVA is het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor milieu in de regio Aalst - Ninove - Zottegem - Geraardsbergen. Met een team van **250 medewerkers** staan we in voor de huis-aan-huis inzameling van het huishoudelijk afval in **15 steden en gemeenten** en voor het beheer van **15 recyclageparken** in het werkingsgebied. Om ons team te versterken, zijn we op zoek naar een **administratief medewerker**.



ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

WIE ZOEKEN WE?

- Je hebt minimaal een diploma hoger secundair onderwijs.
- Je beheerst het Nederlands heel goed.
- Je hebt een uitstekende telefonische contactvaardigheid.
- Je kan de vraag van de klant goed identificeren en je werkt oplossingsgericht.
- Je beschikt over de kennis van courante PC-toepassingen (Word, Excel, Outlook,...)
- Je bent klantgericht, communicatief en nauwkeurig.
- Je kan zelfstandig, efficiënt en stressbestendig werken.
- Je kan zeer goed in een team functioneren en constructief overleggen.

WAT MOET JE DOEN?

- Je zorgt voor een klantvriendelijke communicatie met onze inwoners en bezoekers, telefonisch maar ook per mail en aan het onthaal.
- Je behandelt klachten van inwoners over de afvalinzameling en je verstrekt hen informatie omtrent inzamelregels, inzamelingen, diftar,...
- Je ontvangt bezoekers.
- Je biedt administratieve ondersteuning aan de verschillende afdelingen en diensten.
- Je staat mee in voor het behandelen van de inkomende en uitgaande briefwisseling.

WIJ BIEDEN:

- Een competitieve verloning afhankelijk van jouw ervaring
- Een uitdagende en gevarieerde job
- Vergoeding woon-werkverkeer
- Maaltijdcheques
- Fietsvergoeding
- Hospitalisatieverzekering
- Groepsverzekering

PRAKTISCH: Stuur je brief en uitgebreid cv **vóór 31 januari 2022** naar marleen.casteur@ilva.be. De kandidaten die in aanmerking komen, worden uitgenodigd voor een schriftelijk, een praktisch en een mondeling gedeelte.



MEER INFO OVER DEZE FUNCTIE? Contacteer Marleen Casteur, diensthoofd personeel, op het nummer 053 85 85 75 of per mail via marleen.casteur@ilva.be.